

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสงอำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง

๑. ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง	๑.๑.จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	- ไม่มีการดำเนินการ
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	- ดำเนินการให้โอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ๒ ราย ๑. นายช่างโยธา (ปง-ชง) จำนวน ๑ อัตรာ ๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปง-ชง) จำนวน ๑ อัตรา  - ดำเนินการรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ๑ ราย แทนตำแหน่งที่ว่าง ๑. นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก-ชก) จำนวน ๑ อัตรา
	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	- จัดทำประกาศรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑. นายช่างโยธา (ปง-ชง) จำนวน ๑ อัตรา ๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปง-ชง) จำนวน ๑ อัตรา

	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งให้สูงขึ้น	- ไม่มีการดำเนินการ
๒.ด้านการพัฒนาบุคลากร	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคคลกรฯ
	๒.๒ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	- มีแบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการจัดสวัสดิการของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสงให้แต่ละสำนัก/กอง กรอกแบบสำรวจ
	๒.๓ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่งให้ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่งแต่ละรอบปี ตามแบบประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน รวมถึงเพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเสริมสร้างความรู้ในตำแหน่งสายงาน
๓. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	- ประชาสัมพันธ์ความก้าวหน้าในสายงานให้กับพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งให้คำแนะนำและคำปรึกษา
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติ

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		หน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน
๔. ด้านสวัสดิการ	๔.๑ แจกให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงสวัสดิการต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์คู่มือสวัสดิการพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่น
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการออกคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ทุกส่วนราชการเป็นปัจจุบัน
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายงานของผู้ปฏิบัติงาน	- ไม่มีการดำเนินการ

#### ข้อเสนอแนะ ปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินการ

- เนื่องจากปัญหาโรคติดต่อโควิด-๑๙ มีผลกระทบกับการจัดการอบรม หรือการจัดกิจกรรมต่างๆ
- การปรับปรุงแผนอัตรากำลังเพื่อรองรับภารกิจ ไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วน เนื่องจากข้อจำกัดด้านสถานะการเงินการคลังและการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายในด้านการบริหารงานบุคคล
- ในการนำข้อเสนอแนะในการสำรวจปัจจัยความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กรในแต่ละปีนั้นอาจนำมาปรับปรุงให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะได้ยากหรือมีข้อจำกัดในบางประเด็นเช่น ในเรื่องงบประมาณ เป็นต้น

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง